

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 81»**

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 259

**Об организации питания обучающихся
в МБОУ «Школа № 81» в 2023/2024 учебном году**

Питание обучающихся общеобразовательных учреждений организовано в соответствии со ст. 37 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» согласно муниципальной программе «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28.12.2018 № 1363. В соответствии с приказом Управления образования города Ростова-на-Дону УОПР- 695 от 29.08.2023 года «Об организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений в 2023/2024уч.г.». С целью организации полноценного горячего питания обучающихся общеобразовательных учреждений в 2023/2024 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2023 согласно постановлениям Администрации города Ростова-на-Дону от 10.04.2013 № 375 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону» (ред. от 23.11.2023) и от 31.08.2020 № 906 «О нормативе стоимости бесплатного горячего питания для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ростова-на-Дону» (ред. от 25.03.2022), решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 15.08.2023 № 526 «О внесении изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки обучающимся в муниципальных образовательных организациях из семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации» бесплатное горячее питание обучающихся следующих категорий:

1.1. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования – в виде завтрака на ежедневную сумму 76,45 руб. или обеда на ежедневную сумму 107,03 руб. (в зависимости от смены обучения);

1.2. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, включенные в списки малообеспеченных семей, являющихся получателями пособия на ребенка, согласно Областному закону от 22.10.2004 № 176-ЗС «О пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Ростовской области» (далее – получатели пособия на ребенка), в исключительных случаях – обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, детей, прибывших с родителями (законными представителями) на территорию муниципального образования «Город Ростов-на-Дону» из других территорий в связи со сложившейся на данных территориях чрезвычайной ситуацией – в виде завтрака или обеда на ежедневную сумму 90,13 руб.;

1.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья – в виде завтрака и обеда. Стоимость двухразового бесплатного питания по образовательным программам начального общего образования указана в пункте 1.1.1, для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования – 216,31 руб.

1.4. Обеспечить бесплатным одноразовым горячим питанием обучающихся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 классы) в муниципальных образовательных организациях из семей: военнослужащих, проходящих службу в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции; граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в период проведения специальной военной операции; военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции» – в виде завтрака на ежедневную сумму 90,13 руб.

2. Осуществлять денежные выплаты родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья взамен горячего бесплатного двухразового его стоимости в

случаях если обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями на дому.

3. Обеспечить питание обучающихся, не относящихся к вышеуказанным категориям, за счет родительских средств.

4. Предоставить возможность осуществлять безналичную оплату питания.

5. Обеспечить исполнение в пределах компетенции: ст.37 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20); рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - МР 2.4.0179-20); постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 10.04.2013 № 375 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону»; административного регламента №АР-087-14-Т муниципальной услуги «Организация питания обучающихся из малообеспеченных семей в общеобразовательных учреждениях», утвержденного постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 06.02.2019 № 59.

6. Обеспечить контроль за организацией питания обучающихся с целью обеспечения полноценным горячим питанием не менее 95% обучающихся.

7. Утвердить порядок предоставления диетического питания обучающимся, нуждающимся в лечебном и диетическом питании, соблюдение следующих требований (Приложение 3)

8. Обеспечить предоставление всем нуждающимся по медицинским показаниям диетического питания, в том числе и детям, получающим бесплатное питание (на основании заявления родителей законных представителей и медицинского заключения врача-педиатра).

9. Назначить ответственного за организацию питания обучающихся МБОУ «Школа № 81» и оператором модуля «Электронная столовая» заместителя директора по ВР Артюхову Е.В.

9.1 Артюховой Е.В.:

9.1.1. В течение учебного года информировать и консультировать граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги «Организация питания обучающихся из малообеспеченных семей в общеобразовательных учреждениях», о порядке предоставления компенсации взамен горячего питания детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся на дому.

9.1.2. Осуществлять прием, рассмотрение заявлений от заявителей в течение текущего учебного года.

9.1.3. Своевременно формировать и направлять в органы социальной защиты населения по месту регистрации детей (МУСЗН) списки обучающихся, родители (законные представители) которых написали заявление о предоставлении бесплатного горячего питания для получения ответа о включении либо отсутствии семьи обучающегося в списках малообеспеченных семей, получающих ежемесячное пособие на ребенка в органах социальной защиты населения.

9.1.4. Информировать заявителя о принятом решении, о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся либо о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги в устной форме.

9.1.5. Направлять ходатайство через решение Совета образовательного учреждения перед районной межведомственной комиссией о предоставлении бесплатного питания детям из асоциальных малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении.

11.1.6. Осуществлять контроль за питанием обучающихся из малообеспеченных семей в столовой школы в течение текущего учебного года (кроме каникулярного времени, праздничных и выходных дней) в соответствии с утвержденным списком.

9.1.7. ежедневно контролировать электронные заявки на питание обучающихся, оказывать необходимую помощь классным руководителям при подаче электронных заявок.

9.1.8. Составлять ежемесячные акты сверки с ОАО «Оптима» о фактически предоставленном бесплатном питании.

9.1.9. В срок до 3 числа каждого месяца предоставлять в районный отдел образования отчеты об общем количестве питающихся по утвержденным формам.

10. Назначить ответственного за организацию бесплатного питания обучающихся МБОУ «Школа № 81» 1-4 класс Фатееву Л.А.

10.1. Фатеевой Л.А.:

10.1.1. В течение учебного года информировать и консультировать граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги.

10.1.2. Осуществлять контроль за питанием обучающихся 1-4 классов в столовой школы в течение текущего учебного года (кроме каникулярного времени, праздничных и выходных дней) в соответствии с утвержденным списком.

11.3. Классным руководителям 1-11 классов:

11.1. Организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями по формированию навыков и культуры здорового питания.

11.2. Подавать заявки по количеству питающихся учащихся на следующий учебный день, но не позднее 08.10 (1 смена) и 13.20 (2 смена) текущего дня, когда предоставляется питание. При отсутствии возможности подать заявку в электронном виде необходимо незамедлительно сообщить оператору модуля «Электронная столовая», заместителю директора по ВР Артюховой Е.В.

11.3. Выявлять нуждающихся обучающихся в бесплатном питании и оказывать содействие семьям в получении бесплатного питания.

11.4. Организовать горячее питание обучающихся класса в соответствии с графиком приема горячей пищи, обучающимися МБОУ «Школа № 81».

11.5. Обеспечить порядок, дисциплину, санитарно – гигиенические нормы во время приема пищи обучающимися.

11.6. Обеспечить организацию дежурства обучающихся в столовой.

12. Утвердить следующий состав комиссии по контролю за организацией питания в МБОУ «Школа № 81» в 2023-2024 учебном году:

Председатель комиссии: Артюхова Е.В., заместитель директора по ВР;

Члены комиссии:

- Фатеева Л.А., учитель начальных классов, ответственная за питание обучающихся 1-4 классов;
- Зиновьев Р.А., заместитель директора по АХР, ответственный за организацию и санитарно-гигиеническое состояние столовой, зала и подсобных помещений, соблюдение норм и правил уборки столов, зала, мытья посуды и прочее;
- Геворгян Р.В., председатель профсоюзного комитета образовательного учреждения;
- медицинская сестра, ответственная за своевременный ежедневный контроль качества продукции, записи в бракеражный журнал;
- Дигтяренко Е.Е., представитель родительской общественности.

13. Комиссии по контролю за организацией питания:

13.1. Осуществлять контроль за организацией горячего питания обучающихся и соблюдением предприятием общественного питания ООО «Оптима» условий договора.

13.2. Совместно с предприятиями общественного питания ООО «Оптима» и медицинскими работниками МБОУ «Школа № 81» принять действенные меры по увеличению числа детей, обеспеченных горячим двухразовым питанием.

13.3. Организовать размещение на информационных стендах и официальном сайте учреждения в телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о порядке организации питания обучающихся.

13.4. Обеспечить проведение разъяснительной работы с родителями и обучающимися по вопросам здорового питания.

13.5. Обеспечить ежедневный контроль за качеством и ассортиментом питания и санитарно-гигиеническим состоянием буфета - раздаточной и подсобных помещений на основании СанПин 2.3/2.4.3590-20.

13.6. Обеспечить контроль за исполнением предприятиями общественного питания п.4.2. рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20 в части реализации мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся.

14. Утвердить график работы столовой, график проверки столовой в 2023 – 2024 учебном году и график приема горячей пищи, обучающимися МБОУ «Школа № 81» в 2023 – 2024 учебном году. (Приложение 2) порядок организации питания обучающихся (Приложение 3)

15. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 81»

Н.В.Берекчиева

С приказом ознакомлены:

Артюхова Е.В.

Зиновьев Р.А.

Геворгян Р.В.

Фатеева Л.А.

1. Общие положения

Порядок разработан в соответствии с:

- 1.1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», статья 37 (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ)
- 1.2. Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов (п. 2 статьи 25.2)
- 1.3. Рекомендациями Управления здравоохранения города Ростова-на-Дону;
- 1.4. Приказом Управления образования города Ростова-на-Дону от 02.04.2020 № УОПР-163 «Об обеспечении обучающихся в общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону диетическим питанием в рамках пилотного проекта»)

2. Порядок предоставления обучающимся диетического питания

2.1. Диетическое питание предоставляется обучающимся МБОУ «Школа № 81» в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней) в столовой школы.

2.2. Для предоставления диетического питания родители (законные представители) обучающихся предоставляют заявление на имя руководителя МБОУ «Школа № 81» о предоставлении диетического питания (Приложение № 1) и справку участкового врача-педиатра детской поликлиники по месту жительства ребенка, подтверждающую необходимость диетического питания с указанием рекомендуемой диеты.

2.3. Ответственные работники МБОУ «Школа № 81», назначенные приказом директора:

2.3.1. совместно с медицинскими работниками, обеспечивающими медицинское обслуживание обучающихся, ежегодно на начало учебного года (до 15 августа текущего года) проводят мониторинг состояния здоровья обучающихся с целью выявления нуждающихся в диетическом питании по состоянию здоровья согласно медицинскому заключению врача-педиатра по месту жительства ребенка о необходимости диетического питания (с указанием вида диеты) и заявлению родителей (законных представителей);

2.3.2. направляют сведения о нуждающихся в диетическом питании обучающихся руководителям предприятий общественного питания до 20 августа текущего года для обеспечения нуждающихся по медицинским показаниям диетическим питанием:

№	класс	Ф.И.О. обучающегося	заболевание	№ диеты	реквизиты документа, подтверждающего право на предоставление диетического питания

2.3.3. Оперативно осуществляют корректировку сведений о нуждающихся в диетическом питании и направляют данные руководителям предприятиям общественного питания;

2.3.4. ежедневно информируют работников школьной столовой о фактическом количестве детей, для которых необходимо организовать диетическое питание (для формирования меню на следующий учебный день);

2.3.5. обеспечивают информирование родителей (законных представителей) обучающихся о возможности предоставления диетического питания;

2.3.6. организуют прием заявлений и медицинских заключений от родителей (законных представителей) обучающихся о необходимости диетического питания:

- с целью своевременного обеспечения диетпитанием с 1 сентября текущего года - не позднее 20 августа текущего года;

- с целью обновления сведений – по разработанному графику в течение учебного года;

2.3.7. размещают на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Школа № 81» информацию о порядке обеспечения обучающихся в общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону диетическим питанием и ежедневные меню, включающие меню диетического питания.

3. Предприятия общественного питания в рамках заключенных договоров (соглашений) разрабатывают и согласовывают с Управлением Роспотребнадзора по Ростовской области диетические меню для обеспечения диетическим питанием обучающихся.

Форма заявления для предоставления диетического питания

Директору МБОУ «Школа № 81»
Берекчиевой Н.В.

(ФИО заявителя полностью)
зарегистрированного по адресу (адрес регистрации):

проживающего по адресу (адрес фактического проживания):

Документ, удостоверяющий личность:

Паспорт: серия _____ номер _____

Кем выдан: _____

Дата выдачи: _____

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить моему ребенку _____ (фамилия, имя ребенка), обучающемуся МБОУ «Школа № 81» _____ класса, диетическое питание с 1.09.20__ г. _____ варианта диеты, согласно медицинскому заключению.

Справку участкового врача-педиатра детской поликлиники по месту жительства ребенка, подтверждающую необходимость диетического питания с указанием рекомендуемой диеты прилагаю.

За предоставленную информацию несу ответственность.

« _____ » _____ 20__ _____
(подпись)

Приложение № 2 к приказу № 259 от 31.08.2023

ГРАФИК РАБОТЫ СТОЛОВОЙ В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ.

Время работы	Перерыв
8.00-16.00	11.50-12.20

ГРАФИК ПРОВЕРКИ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

сентябрь	август-сентябрь 2023
ноябрь	ноябрь.2023
март	март.2024
апрель	апрель 2024
май	май 2024

ГРАФИК ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ.

Смена	Время	Классы
I смена	первая перемена-10 мин. 8.30\8.40 -8.50	1а, 1б, 1в, 1г, 4а (льготное питание обучающихся 1-4 классов)
	вторая перемена-20 мин. 9.30-9.50	2а, 2г, 3в, 3г, (льготное питание обучающихся 1-11 классов)
	10.15-10.25	ресурсный класс, обучающиеся с ОВЗ (завтрак)
	третья перемена-20 мин. 10.30-10.50	2б, 3а, 3д, 4б льготное питание 5 -11-е классы (льготное питание обучающихся 1-11 классов)
	четвертая перемена-10 мин. 11.30-11.40	5-11 классы (льготное питание обучающихся 5-11 классов и питание обучающихся 5-11 классов за счет родительских средств)
	пятая перемена-10 мин. 12.20-12.30	1в, 1г, 3в, 3г (обед)
	12.40-12.50	ресурсный класс, обучающиеся с ОВЗ (обед)
	шестая перемена-10 мин. 13.10-13.20	2а, 2г, 4а, 4б (обед)
II смена	первая перемена -10 мин. 14.00-14.10	2в, 3б, 4г (льготное питание обучающихся 1-11 классов)
	вторая перемена-20 мин. 14.50-15.10	4в, 4д, 6-е, 7-е классы (льготное питание обучающихся 1-11 классов)
	третья перемена-10 мин. 15.50-16.00	6-е, 7-е классы (питание обучающихся 5-11 классов за счет родительских средств)
	четвертая перемена-5 мин. 16.40-16.45	-

Положение о порядке организации питания обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Ростова-на-Дону «Школа № 81»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Школа № 81» в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- СанПиНами 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях»;

СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Уставом школы.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Советом школы по питанию и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в МБОУ «Школа № 81» являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- обеспечение 100% обучающихся начальных классов горячим питанием.
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка обучающихся из многодетных, малообеспеченных семей и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.

3.1.1. Столовая осуществляет изготовление и реализацию готовой продукции,

3.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал бракеража пищевых продуктов;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- примерное 10 - дневное меню;
- ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- книга отзывов и предложений.

3.4 Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.

3.5. Администрация школы обеспечивает принятие организационно - управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания,

ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.6. Режим питания в школе определяется СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования"; СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

3.7. Питание в школе организуется на основе примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготавливаемых блюд (СанПиН 2.4.5.2409-08), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.8. Примерное меню утверждается директором школы.

3.9. Обеспечение учащихся горячим питанием осуществляет предприятие общественного питания города Ростова-на-Дону ООО «Оптима» (директор Марченко М.Ф.) на основании договора на организацию питания учащихся МБОУ «Школа № 81».

3.10. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения.

3.11. Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

3.12. Ответственный за организацию питания в школе:

- Обеспечивает размещение на сайте и информационных стендах школы информацию о порядке организации питания.
- Обеспечивает проведение просветительских мероприятий с родителями (законными представителями) и обучающимися по пропаганде здорового питания.
- Определяет механизм привлечения родительских средств через систему предварительных заказов и внедрение безналичной оплаты питания.

- Обеспечивает прием от родителей (законных представителей) заявления и своевременное представление документов для формирования необходимых запросов.

- Предоставляет запросы на подтверждение статуса детей из малообеспеченных семей, на основании поданных заявлений родителей (законных представителей).

- Производит составление ежемесячных актов сверки с предприятием общественного питания о фактически предоставленном бесплатном питании, отчетов об общем количестве питающихся по утвержденным формам и передачу их в срок до 3 числа каждого месяца в районный отдел образования для подготовки сводной информации по району.

3.13 Ответственный за организацию питания назначается оператором модуля «Электронная столовая»

3.13.1. оператор модуля «Электронная столовая» ежедневно контролирует электронные заявки на питание обучающихся.

3.14. Классные руководители 1-11 классов:

3.14.1. Подают заявки по количеству питающихся учащихся на следующий учебный день, но не позднее 08.10 (1 смена) и 13.20 (2 смена) текущего дня, когда предоставляется питание. При отсутствии возможности подать заявку в электронном виде необходимо сообщить об этом оператору модуля «Электронная столовая», для подачи заявки.

3.14.2. Осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;

3.14.3. Предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ

4.1. Питание учащихся организуется на бесплатной и платной основе.

4.2. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором школы, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

4.3. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме двухсменной работы школы и пятидневной учебной недели.

4.4. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 10 и не более 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В школе режим предоставления питания учащихся утверждается приказом директора школы ежегодно.

4.5. Ответственный дежурный по школе обеспечивает сопровождение учащихся классными руководителями, педагогами в помещение столовой. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

4.6. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия.

4.7. Для правильного учета и своевременной коррекции заказа питания, а также выпуска приказов по изменению контингента на бесплатное питание в течение года необходимо проводить следующие мероприятия:

- для оперативного учета изменений списочного состава осуществлять ежемесячную коррекцию наполняемости классов;

- совместно с секретарем школы постоянно вести текущий учёт движения учащихся.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОГО ПИТАНИЯ

5.1. Обучающиеся МБОУ «Школа № 81» следующих категорий получают *бесплатное горячее питание* :

- обучающиеся по образовательным программам начального общего образования – в виде завтрака (для обучающихся 1-й смены) или обеда (для обучающихся 2-й смены);

- обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 классы), включенные в списки малообеспеченных семей, являющихся получателями пособия на ребенка, согласно Областному закону от 22.10.2004 № 176 – ЗС «О пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Ростовской области»,

в исключительных случаях – обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении в виде завтрака или обеда;

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья – в виде завтрака и обеда.

- обучающиеся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 классы) в муниципальных образовательных организациях из семей: военнослужащих, проходящих службу в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции; граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в период проведения специальной военной операции; военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции» – в виде завтрака.

5.2. Для предоставления бесплатного горячего питания родители обращаются в школу к ответственному по питанию и пишут заявление на имя директора о предоставлении бесплатного питания, предоставляя паспорт одного из родителей.

5.3. Для предоставления бесплатного горячего питания детям из малообеспеченных семей родителям учащегося необходимо оформить детское ежемесячное пособие на ребенка, обратившись в Многофункциональные центры города по району регистрации. Родители обращаются в школу к ответственному по питанию и пишут заявление на имя директора о предоставлении бесплатного питания, предоставляя паспорт одного из родителей с пропиской.

5.4. Школа направляет списки обучающихся, нуждающихся в бесплатном горячем питании, в МКУ МУСЗН для сверки.

5.5. Школа составляет списки обучающихся, нуждающихся в бесплатном горячем питании, сформированные на основании ответа из МКУ МУСЗН (Постановление Администрации г. Ростова-на-Дону «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях г. Ростова-на-Дону» №433 от 23.05.2017). На основании этих данных учащемуся предоставляется бесплатное питание.

5.6. Согласно дополнительным мерам социальной поддержки (решение № 526 от 15.08.2023 Ростовской-на-Дону Городской Думы Седьмого созыва) предоставлять обучающимся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 классы) в муниципальных образовательных организациях из семей: военнослужащих, проходящих службу в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции; граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в период проведения специальной военной операции; военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции» – бесплатное одноразовое горячее питание в виде завтрака. Для предоставления бесплатного горячего питания родители обращаются в школу к ответственному по питанию и пишут заявление на имя директора о предоставлении бесплатного питания, предоставляя паспорт одного из родителей и подтверждающий документ.

5.7. Для предоставления бесплатного горячего питания детям с ОВЗ родители обращаются в школу к ответственному по питанию и пишут заявление на имя директора о предоставлении бесплатного питания, предоставляя паспорт одного из родителей и подтверждающий документ (заключение ПМПК).

6. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ

6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно - эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Контроль целевого использования, учета поступления и расходования денежных и материальных средств осуществляет бухгалтерия учреждений образования.

6.3. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляют медицинский работник школы, ответственные за организацию питания

6.4. Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается директором школы в начале каждого учебного года.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемого горячего питания

7.2. Школьная столовая несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

7.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи;
- за своевременную оплату питания в школе.